

СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

№ 6

город Москва

"19" декабря 2024 г.

Учредитель Департамент труда и социальной защиты населения города
Москвы (далее - Учредитель)

(наименование органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения города Москвы)

в лице СТРУЖАК ЕВГЕНИЙ ПЕТРОВИЧ ,
Фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____ ,
(наименование, дата, номер правового акта или иного уполномочивающего документа)

с одной стороны, и Государственное бюджетное (автономное) учреждение города Москвы

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Геронтологический центр
"Юго-Западный" Департамента труда и социальной защиты населения города
Москвы (далее - Учреждение)
(наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице МЕЦЛЕР АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ ,
(Фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании _____ ,
(наименование, дата, номер правового акта, устава или иного уполномочивающего документа)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению Субсидии из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду), и затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество этого Учреждения, за исключением затрат на уплату налогов, включенных в состав субсидий на иные цели, предусмотренных законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период Учреждению.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Перечислять Субсидию Учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы и финансового обеспечения выполнения

2.1.5. В случае выявления фактов, свидетельствующих о невыполнении государственного задания, в том числе при отсутствии в установленные сроки отчета о выполнении государственного задания в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, но не позднее 25 декабря текущего финансового года, принять решение об изменении государственного задания и объема финансового обеспечения выполнения государственного задания или об отсутствии такой необходимости с обязательным уведомлением Учреждения о принятом решении.

2.1.7. Формировать на основании Соглашений сведения о бюджетных обязательствах в электронном виде посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на выполнение государственного задания.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3.1. Объем Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение всего срока его действия составляет:

в том числе:

1) в 2025 году:

предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:

(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)

2) в 2026 году:

/ _____ / _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:

(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)

3) в 2027 году:

/ _____ / _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:

(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)

3.2. В 2025 году субсидия перечисляется Учреждению в сроки и размере в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным приложением к настоящему Соглашению.

4. Отчетность о расходовании Субсидии на выполнение государственного задания

Отчетность о расходовании Субсидии представляется Учредителю в соответствии с требованиями, установленными государственным заданием.

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует в течение периода выполнения государственного задания, а в части перечисления Субсидий до «31» декабря 2025 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в электронном виде посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

7.2. График перечислений субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 приказа Департамента финансов города Москвы от 22 сентября 2016 г. № 188 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города Москвы»

В случае изменения размера и графика перечисления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения Стороны приводят настоящее Соглашение в соответствие с принятыми решениями в срок не позднее 10 дней с момента их принятия.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Платёжные реквизиты и подписи Сторон

Наименование Учредителя

Департамент труда и социальной защиты населения
города Москвы

л/с 0314811000450740
Адрес: ул. Новая Басманная, д. 10, стр. 1,
Москва, 107078

Банковские реквизиты:

ИНН 7704253064
КПП 770101001
ОКТМО 45375000

Наименование банка:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

р/с 03221643450000007300
к/с 40102810545370000003
БИК 004525988

Руководитель (уполномоченное лицо):

СТРУЖАК ЕВГЕНИЙ ПЕТРОВИЧ

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное учреждение города
Москвы Геронтологический центр "Юго-Западный"
Департамента труда и социальной защиты населения
города Москвы

л/с 2614841000930315
Адрес: 117321, город Москва, улица
Островитянова, д.16, корпус 5

Банковские реквизиты:

ИНН 7728043524
КПП 772801001
ОКТМО 45907000

Наименование банка:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

р/с 03224643450000007300
к/с 40102810545370000003
БИК 004525988

Руководитель (уполномоченное лицо):

МЕЦЛЕР АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

График перечисления субсидии в 2025 году

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
- до 10.02.2025	63 297 131,00
- до 10.03.2025	63 297 131,00
- до 10.04.2025	63 297 131,00
- до 10.05.2025	63 297 131,00
- до 10.06.2025	63 297 131,00
- до 10.07.2025	63 297 131,00
- до 10.08.2025	63 297 131,00
- до 10.09.2025	63 297 131,00
- до 10.10.2025	63 297 131,00
- до 10.11.2025	63 297 131,00
- до 10.12.2025	66 597 132,59
ИТОГО	699 568 442,59

Учредитель

Руководитель (уполномоченное лицо):

СТРУЖАК ЕВГЕНИЙ ПЕТРОВИЧ

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

Учреждение

Руководитель (уполномоченное лицо):

МЕЦЛЕР АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

Сведения о бюджетном обязательстве

Основание: Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета города Москвы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Соглашение №6от "19" декабря 2024 г.

Дополнительное соглашение №от

Срок действия соглашения с19.12.2024по 31.12.2025

Предмет соглашения: Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета города Москвы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Получатель по соглашению: Государственное бюджетное учреждение города Москвы Геронтологический центр "Юго-Западный" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

Реквизиты исполнителя: ИНН 7728043524 КПП 772801001

Наименование банка: ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва

БИК004525988р/с №03224643450000007300

л/с2614841000930315к/с40102810545370000003

Общая сумма по соглашению всего: 699 568 442,59 рублей.

Порядок перечисления: в соответствии с графиком перечисления субсидии.

№ п/п	Код бюджетной классификации	Сумма бюджетного обязательства текущего года (руб.)	Учетный номер бюджетного обязательства	Ранее присвоенный номер бюджетного обязательства (в случае изменения бюджетных обязательств)
1	148/1002/04Д0908100/611/000	699 568 442,59		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

СТРУЖАК ЕВГЕНИЙ
ПЕТРОВИЧ
(Фамилия, Имя, Отчество)



Документ подписан ЭП в автоматизированной системе управления городскими финансами

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Мещер Андрей Владимирович

Кем выдан: Федеральное казначейство

Действителен: с 29.11.2024 до 22.02.2026



Документ подписан ЭП в автоматизированной системе управления городскими финансами

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Стружак Евгений Петрович

Кем выдан: Казначейство России

Действителен: с 15.04.2024 до 09.07.2025